

Miten tästä päätöksestä voi valittaa

Minne valitetaan

Jos olette tyytymättömiä tähän päätökseen, voitte hakea muutosta korkeimmasta hallinto-oikeudesta. *Valitus pyydetään tekemään ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>*



Skannaa QR-koodi

Valituksen voitte myös lähettää postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä.

Milloin valituksen on oltava perillä

Toimittakaa valitus ajoissa niin, että se ehtii perille korkeimman hallinto-oikeuden kirjaamoon valitusajan viimeisenä päivänä ennen korkeimman hallinto-oikeuden aukioloajan päättymistä. Valituksen saapuminen ajoissa hallinto-oikeuteen on aina valittajan vastuulla.

Toimittakaa valituksenne korkeimmalle hallinto-oikeudelle viimeistään 30. päivänä päätöksen tiedoksisaantipäivästä sitä päivää lukuun ottamatta. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, lauantai, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluaatto tai juhannusaatto, valitusaika jatkuu vielä seuraavaan arkipäivään.

Päätöksen tiedoksiantopäivä lasketaan seuraavasti:

- tavallisena kirjeenä lähetetty päätös katsotaan annetun tiedoksi seitsemäntenä päivänä kirjeen postittamisesta, jollei muuta näytetä
- postitse saantitodistusta vastaan lähetetyn päätöksen tiedoksisaantipäivän osoittaa tiedoksianto- tai saantitodistus. Saantitodistus liitetään valitusasiakirjoihin
- tavallisena sähköisenä tiedoksiantona annettu päätös katsotaan saadun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä
- todisteellisena sähköisenä tiedoksiantona annettu asiakirja katsotaan saadun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu Liikenne- ja viestintäviraston osoittamalta palvelimelta
- sähköisen viestinnän palveluista annetun lain (917/2014) 312 §:n mukaisesti sähköpostitse annettu päätös katsotaan annetun tiedoksi silloin, kun olette lähettänyt Liikenne- ja viestintävirastolle kuittauksen viestin lukemisesta. Jos kyse on asiakirjasta, jota lain mukaan ei tarvitse toimittaa tiedoksi todisteellisesti, asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä
- yleistiedoksiantona annettu päätös katsotaan annetun tiedoksi seitsemäntenä päivänä ilmoituksen julkaisemisesta Liikenne- ja viestintäviraston verkkosivuilla. Mikäli ilmoitusta ei ole voitu julkaista Liikenne- ja viestintäviraston verkkosivuilla julkaistaan se virallisessa lehdessä ja tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen 7 päivänä siitä, kun ilmoitus on julkaistu
- sijaistiedoksiantona toimitettu päätös katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä tiedoksiantotodistuksen osoittamasta päivästä.

Mitä valituksessa pitää olla

Tehkää valitus kirjallisesti. Ilmoittakaa siinä

- hallinto-oikeus, jolle valitus on osoitettu
- yrityksen tai yhteisön nimi ja kotipaikka sekä postiosoite ja puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa
- päätös, johon haette muutosta
- mitä muutoksia siihen vaaditte
- millä perusteella vaaditte muutoksia.

Voitte kirjoittaa valituksen itse tai pyytää jotakuta muuta asiamiehenä tai laillisena edustajana laatimaan sen puolestanne. Teidän tai asiamiehenne on omakätisesti allekirjoitettava valitus. Jos ainoastaan asiamies on allekirjoittanut valituksen, siinä on mainittava myös asiamiehen nimi ja kotikunta.

Sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetun lain (13/2003, ”asiointilaki”) 9 §:n mukaan vaatimuksen kirjallisesta muodosta täyttää myös viranomaiselle toimitettu sähköinen asiakirja. Sähköisesti lähetettyä valitusta ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos valituksessa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköisestä allekirjoituksesta säädetään sähköisestä tunnistamisesta ja luottamuspalveluista annetussa EU:n asetuksessa (EU) N:o 910/2014.

Valituksen liitteet

Liittäkää valitukseen

- Liikenne- ja viestintäviraston päätös alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- tiedoksisaantitodistus tai muu selvitys päätöksen tiedoksisaannista
- vaatimuksianne tukevat muut asiakirjat
- asiamiehen valtakirja, jollei hän ole asianajaja, julkinen oikeusavustaja tai luvan saanut oikeudenkäyntiavustaja.

Jos viranomaiselle toimitetussa sähköisessä asiakirjassa on selvitys asiamiehen toimivallasta, asiamiehen ei tarvitse toimittaa valtakirjaa. Viranomaisella voi kuitenkin määrätä valtakirjan toimitettavaksi, jos viranomaisella on aihetta epäillä asiamiehen toimivaltaa tai sen laajuutta.

Korkeimman hallinto-oikeuden yhteystiedot

Käyntiosoite:	Fabianinkatu 15, 00130 Helsinki
Postiosoite:	PL 180, 00131 Helsinki
Puhelin:	029 56 40200 (vaihde) 029 56 40260 (kirjaamo)
Sähköposti:	korkein.hallinto-oikeus(at)oikeus.fi

Korkeimman hallinto-oikeuden perimistä maksuista säädetään [tuomioistuinmaksulaissa](#) (1455/2015). Korkein hallinto-oikeus antaa lisätietoja perimistään maksuista.

PÄÄTÖKSESTÄ PERITTÄVÄÄ MAKSUA KOSKEVA MUUTOKSENHAKU

Jos katsotte, että tästä päätöksestä perittävän maksun määrittämisessä on tapahtunut virhe, voitte vaatia siihen oikaisua Liikenne- ja viestintävirastolta kuuden kuukauden kuluessa maksun määrittämisestä. Jos teette oikaisuvaatimuksen, noudattakaa soveltuvien osien edellä selostettuja valitusta koskevia ohjeita.