

## REGISTER FÖR UPPHANDLINGSÄRENDE

<p><b>Personuppgiftsansvarig</b> Transport- och kommunikationsverket (Traficom)</p>	<p><b>Kontaktuppgifter till den personuppgiftsansvarige</b> PB 320, 00059 TRAFICOM registrator@traficom.fi telefon 029 534 5000</p> <p><b>Kontaktuppgifter till den personuppgiftsansvariges dataskyddsombud</b> PB 320, 00059 TRAFICOM tietosuoja@traficom.fi telefon 029 534 5000</p> <p>Om ditt meddelande innehåller känsligt, sekretessbelagt eller annars sensitivt innehåll eller en personbeteckning, ber vi dig att använda Traficoms <a href="#">säkra e-post</a>.</p>
<p><b>Grunden för och ändamålet med behandlingen av uppgifter</b></p> <p>Grunden för behandlingen av personuppgifter är den personuppgiftsansvariges rättsliga förpliktelser och behov av att utföra en uppgift av allmänt intresse (artikel 6.1 c och e i den allmänna dataskyddsförordningen).</p> <p>Ändamålet med behandlingen av personuppgifter är att genomföra Traficoms upphandlingar samt konkurrensutsättningar av offentliga upphandlingar enligt upphandlingslagstiftningen.</p> <p>För att kunna hantera anbuderna i sina upphandlingar behöver Traficom bland annat uppgifter om kontaktpersonerna för de anbudsgivare som deltar i upphandlingsförfarandena och straffregisterutdragen för den vinnande anbudsgivarens ledande personer. Det är nödvändigt för Traficom att behandla uppgifter som ingår i anbuderna, såsom uppgifter om kontaktpersonerna för de referenser som anges i anbudet samt uppgifter om de personers yrkeskvalifikationer och erfarenhet som anges i anbudet.</p> <p>Traficom behöver kontaktuppgifterna till anbudsgivarnas kontaktpersoner för att kunna kontakta anbudsgivarna under upphandlingsförfarandet, till exempel när det delger anbudsgivarna upphandlingsbesluten. Det valda anbudet jämte bilagor blir en del av upphandlingskontraktet, vilket gör det nödvändigt för Traficom att behandla personuppgifterna i anbudet under upphandlingskontraktets giltighetstid för att verkställa kontraktet. Anbuderna och övriga upphandlingsdokument lagras i Traficoms ärendehanteringssystem.</p> <p>När en part söker ändring eller rättelse i ett upphandlingsbeslut, är det nödvändigt för Traficom att behandla personuppgifterna i upphandlingsdokumenten som klagomålet gäller under besvärprocessen och den eventuella rättsbehandlingen samt på det sätt som ärendets slutresultat förutsätter, till exempel genom att göra en ny anbudsjämförelse med anledning av domstolens beslut.</p>	

Datinnehåll	
Informationsmaterial som behandlas	<p><u>Uppgifter om anbudsgivarnas kontaktpersoner och ledande personer</u></p> <p>Följande personuppgifter behandlas för anbudsgivarnas kontaktpersoner:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- namn</li> <li>- representerad organisation och ställning i organisationen</li> <li>- kontaktuppgifter.</li> </ul> <p>Följande personuppgifter behandlas för medlemmarna i anbudsgivarnas förvaltnings-, lednings- eller tillsynsorgan eller personer som har befogenhet att företräda, fatta beslut eller utöva tillsyn:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- namn</li> <li>- representerad organisation och ställning i organisationen</li> <li>- uppgifter som framgår av straffregisterutdraget.</li> </ul> <p><u>Personuppgifter som ingår i anbudet och övriga personuppgifter som samlas in under upphandlingsförfarandet</u></p> <p>Följande personuppgifter behandlas för sakkunniga som anges i anbudet och för personer som deltar i intervjuer i anknytning till anbudsbedömningar eller personbedömningar:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- namn</li> <li>- representerad organisation och ställning i organisationen</li> <li>- uppgifter om utbildning och yrkeskvalifikationer samt erfarenhet och andra egenskaper som är av betydelse för upphandlingens objekt.</li> </ul> <p>Följande personuppgifter behandlas för kontaktpersonerna för de referenser som anges i anbudet:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- namn</li> <li>- representerad organisation och ställning i organisationen</li> <li>- kontaktuppgifter</li> <li>- uppgifter om referensen i fråga.</li> </ul> <p>Andra personuppgifter som ingår i anbudet eller som samlas in under upphandlingsförfarandet, såsom uppgifter i projekt- eller genomförandeplanerna om anbudsgivarens personal, uppgifter i handelsregisterutdragen om revisorer, prokurister och andra personer som har anknytning till anbudsgivaren eller dess underleverantör:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- namn</li> <li>- representerad organisation och ställning i organisationen</li> <li>- födelsedatum</li> <li>- uppgifter om utbildning och yrkeskvalifikationer samt erfarenhet och andra egenskaper som är av betydelse för upphandlingens objekt.</li> </ul>
Informationskällor för informationsinnehållet som behandlas (varifrån uppgifter erhålls)	<p>Traficom får uppgifterna som en del av ett anbud där anbudsgivaren antingen är:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- den registrerade själv</li> <li>- den registrerades arbetsgivare eller</li> <li>- en aktör som har begärt den registrerades tillstånd att använda uppgifterna i sitt anbud, till exempel som kontaktperson för en referens.</li> </ul>

	<p>Traficom får uppgifter som gäller straffregisterutdrag av den valda anbudsgivaren.</p> <p>Traficom får också uppgifter från allmänna källor, inklusive handelsregistret som upprätthålls av Patent- och registerstyrelsen, tjänsten Pålitlig partner som upprätthålls av Vastuu Group Oy samt Suomen Asiakastieto Oy:s register över företagens kredituppgifter.</p>
Lagringstiden för personuppgifter	<p>Lagringstiden baserar sig på arkiv- och speciallagar samt på behovet av att dokumentera och garantera rättssäkerheten för både myndigheter och enskilda personer och samfund.</p> <p>Upphandlingsdokumenten (inklusive anbuden) lagras alltid minst de sex år som följer efter finansårets utgång och som förutsätts i statens upphandlingshandbok. I vissa fall kan dokument också lagras längre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Det valda anbudet jämte bilagor lagras alltid åtminstone under giltighetstiden för upphandlingskontraktet och de skyldigheter som grundar sig på det.</li> <li>- Upphandlingsdokument (inklusive anbud) som rör överklagandeprocesser lagras alltid under minst den tid som överklagandeprocessen pågår eller under den tid som krävs för de åtgärder som förutsätts av överklagandeprocessens utgång.</li> </ul> <p>Uppgifter som gäller straffregisterutdrag sparas inte och lagras inte, utan de returneras eller förstörs omedelbart efter att utdragen har kontrollerats.</p>

Behandling av uppgifter	
Mottagarna och de kategorier av mottagare som ska ta del av personuppgifterna (till vem uppgifter lämnas ut)	<p>Uppgifterna lämnas inte regelbundet ut till tredje part. Uppgifter kan lämnas ut från fall till fall till en aktör som begär dem i enlighet med lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet (621/1999). Myndigheternas uppgifter och handlingar är offentliga om de inte uttryckligen har föreskrivits som sekretessbelagda i lag.</p> <p>Statens revisionsverk kan behandla personuppgifter som ingår i upphandlingsdokument som en del av en granskning enligt lagen om statsbudgeten (423/1988) och de författningar som utfärdats med stöd av den.</p> <p>Uppgifterna lämnas inte ut för direktmarknadsföring och opinions- eller marknadsundersökning om inget skilt har föreskrivits om utlämnande i detta syfte.</p>
Behandling av personuppgifter för den personuppgiftsansvariges räkning	<p>I samband med konkurrensutsättningsprocesserna för offentliga upphandlingar behandlas personuppgifter i Cloudia Ab:s (FO-nummer 1088146-2) konkurrensutsättningsystem.</p> <p>För att fullgöra sina lagstadgade skyldigheter och för att genomföra upphandlingar kan Traficom anlita sina avtalsparter som personuppgiftsbiträden. Personuppgifter behandlas vid behov i Traficoms eller avtalsparternas datasystem, vars leverantörer också fungerar som personuppgiftsbiträden eller underbiträden.</p>

	I enskilda fall kan Traficom genom separata avtal överföra uppgifter i anknytning till konkurrensutsättningsprocesserna till statens upphandlingsenhet Hansel Ab (FO-nummer: 0988084-1) samt till andra myndigheter eller företag som väljs separat.
Överföring av personuppgifter till tredjeländer utanför EU/EES	Personuppgifter överförs inte utanför Europeiska unionen eller Europeiska ekonomiska samarbetsområdet.
Automatiserat beslutsfattande och profilering	Automatiserat beslutsfattande eller profilering används inte.

<b>Rättigheter i samband med behandling av personuppgifter</b>	
<b>Om utövande av rättigheter</b>	
<p>Du kan utöva dina rättigheter genom att skicka en begäran till Traficom per e-post eller post. Kontaktuppgifterna finns i punkten "Kontaktuppgifter till den personuppgiftsansvarige" i dataskyddsbeskrivningen.</p>	
<b>Rätt att lämna in klagomål till tillsynsmyndigheten</b>	
<p>Om du anser att behandlingen av dina personuppgifter strider mot lagstiftningen, kan du lämna in ett klagomål till Dataombudsmannens byrå.</p> <p style="text-align: center;">Dataombudsmannens byrå PB 800, 00531 Helsingfors tietosuoja(at)om.fi tfn 029 566 6700</p>	
Rätt att få tillgång till uppgifter om sig själv	Den registrerade har rätt att av den personuppgiftsansvarige få en bekräftelse på att personuppgifter om honom eller henne behandlas eller inte behandlas och om de behandlas, rätt att få tillgång till personuppgifterna.
Rätt till rättelse	Den registrerade har rätt att kräva att den personuppgiftsansvarige utan onödigt dröjsmål rättar till inexakta och felaktiga personuppgifter om den registrerade.
Rätt att göra invändningar	<p>I situationer där behandlingen av personuppgifterna baserar sig på allmänt intresse, ett led i myndighetsutövning som utförs av den personuppgiftsansvarige eller den personuppgiftsansvariges eller en tredje parts berättigade intresse har den registrerade rätt att göra invändningar mot behandlingen av personuppgifterna.</p> <p>Om den registrerade utövar sin rätt att göra invändningar ska den personuppgiftsansvarige avsluta behandlingen av personuppgifter, om den personuppgiftsansvarige inte kan påvisa berättigade skäl för behandlingen som väger tyngre än den registrerades rättigheter och friheter, eller om behandlingen sker för fastställande, utövande eller försvar av rättsliga anspråk.</p> <p>Om uppgifter behandlas för direktmarknadsföring, har den registrerade rätt att invända mot behandlingen utan separat motivering.</p>

	När uppgifter behandlas för forskningsändamål eller statistiska ändamål, kan den registrerade göra invändningar mot behandlingen av uppgifter av skäl som hänför sig till hans eller hennes specifika situation, i vilket fall den personuppgiftsansvarige ska avsluta behandlingen av uppgifterna, om inte behandlingen är nödvändig för att utföra en uppgift av allmänt intresse.
Rätt att begränsa behandlingen av uppgifter	Den registrerade har rätt att kräva att den personuppgiftsansvarige begränsar behandlingen om: <ul style="list-style-type: none"> <li>- den registrerade bestrider personuppgifternas riktighet;</li> <li>- behandlingen är olaglig, men den registrerade motsätter sig att personuppgifterna raderas och i stället begär en begränsning av deras användning;</li> <li>- den personuppgiftsansvarige inte längre behöver personuppgifterna för ändamålen med behandlingen, men den registrerade behöver dem för att kunna fastställa, göra gällande eller försvara rättsliga anspråk;</li> <li>- den registrerade har invänt mot behandling av personuppgifter i väntan på kontroll av huruvida den personuppgiftsansvariges berättigade skäl väger tyngre än den registrerades berättigade skäl.</li> </ul>
Rätt till dataportabilitet	Den registrerade har rätt att få ut de personuppgifter som rör honom eller henne och som han eller hon har tillhandahållit den personuppgiftsansvarige i ett strukturerat, allmänt använt och maskinläsbart format och rätt att överföra dessa uppgifter till en annan personuppgiftsansvarig utan att den personuppgiftsansvarige som personuppgifterna tillhandahållits till hindrar detta, om behandlingen av personuppgifter grundar sig på samtycke eller avtal och behandlingen sker automatiserat.
Rätt till radering	I de situationer där behandlingen av personuppgifterna baserar sig på en annan rättsgrund än fullgörandet av en rättslig förpliktelse har den registrerade rätt att begära att personuppgifterna raderas. De begärda uppgifterna raderas om den personuppgiftsansvarige inte har någon lagenlig grund att neka till raderingen, såsom en lagstadgad skyldighet att lagra uppgifterna.
Rätt att återkalla samtycke	Då samtycket som den registrerade gett ligger till grund för behandlingen av personuppgifter kan den registrerade återkalla sitt samtycke när som helst genom att meddela den personuppgiftsansvarige om detta. Återkallandet av samtycket påverkar inte lagligheten av sådan behandling som grundar sig på samtycket och som utförts innan detta återkallades.